

# 個人情報保護方針

株式会社アズールドットネット（以下、当社）は、Microsoft 製品を使ったシステム構築・技術支援サービス、ビジネスアプリケーションの開発・販売・導入コンサルティング、アジアを中心とするグローバル市場への製品販売・マーケティング支援等を核とした事業活動を行っています。事業活動を通じてお客様、協力会社から取得する個人情報及び当社従業員の個人情報（特定個人情報を含む、以下「個人情報」という。）は、当社にとって重要な情報であり、その個人情報を確実に保護することは、当社の重要な社会的責務と認識しております。したがって、当社は、事業活動を通じて取得する個人情報を、以下の方針に従って取り扱い、個人情報保護に関して、お客様及び当社従業員への「安心」の提供及び社会的責務を果たしてまいります。

## 個人情報の取得、利用、提供

当社は、事業活動の範囲内で個人情報の利用目的を特定し、その目的達成のために必要な限度で公正かつ適正に個人情報の取得、利用及び提供を行います。また、取得した個人情報の目的外利用をしないよう処置を講じます。

## 法令・規範の遵守

当社は、個人情報に関する法令、国が定める指針、その他の規範及び社会秩序を遵守し、個人情報の適切な保護に努めます。

## 個人情報の適切な管理

当社は、私たちが取り扱う個人情報について、不正アクセス、紛失、破壊、改ざん、漏えいなどの危険を十分に認識し、合理的な安全対策を実施するとともに、問題が発生した場合は適切な是正措置を講じます。

## 問い合わせへの対応

当社は、私たちが取り扱う個人情報について、本人から開示、訂正、利用停止及び苦情相談等のお問い合わせがあった場合は適正に対応します。

## 継続的改善

当社は、個人情報保護に関する管理規定及び管理体制を整備し、全社員で徹底して運用するとともに定期的な見直しを行い、個人情報保護マネジメントシステムの継続的な改善に努めます。

制定日：2014年7月23日  
最終改定日：2023年9月6日

株式会社アズールドットネット  
代表取締役社長 黄 弘

<個人情報保護方針に関する連絡先>  
個人情報問合せ窓口  
諏訪 一也

〒140-0001 東京都品川区北品川 1-8-11 Daiwa 品川 North ビル 5 階  
TEL：03-6718-4870（平日 10:00 ～ 17:00）  
FAX：03-6718-4871（24 時間受付）

## 当社が取扱う個人情報について

当社では「個人情報保護方針」に基づき個人情報の適切な保護に取り組んでいます。当社が事業の用に供するために取得し、または保有する個人情報について、以下の通りお知らせいたします。

(1) 個人情報の取扱事業者の名称及び住所並びに法人にあたってはその代表者の氏名

事業者名 : 株式会社アズールドットネット  
代表取締役社長 : 黄 弘  
住所 : 東京都品川区北品川 1-8-11 Daiwa 品川 North ビル 5 階

(2) 個人情報保護管理者（若しくはその代理人）の氏名又は職名、所属及び連絡先

個人情報保護管理者 : 王 燁  
電子メール : info@adsur.jp  
電話番号 : 03-6718-4870 (平日 10:00 ~ 17:00)

(3) 個人情報の利用目的

当社が事業活動において取扱う個人情報の利用目的は、次の通りといたします。

① 保有個人データ

個人情報の種別	利用目的
取引先情報	業務管理、各種連絡、請求、支払い管理のため
従業者情報	従業者管理に係わる業務に利用するため（業務・労務・人事管理業務、給与関連業務、福利厚生業務など）
採用応募者情報	採用に係わる業務に利用するため（採用に関する情報提供、採用可否判断、採用業務に関する連絡など）
退職者情報	退職者との連絡、退職者からのお問合せへの対応に利用するため
お問合せ者情報	お問合せに回答するため
本人および代理人の情報（開示等請求時）	開示等の求めに回答するため

その他、個別に書面で明示したとおりの利用目的とします。

② それ以外取得個人情報

個人情報の種別	利用目的
協力会社技術者情報	顧客への提供のため
求人サイトから取得した情報	求人者に対する採用の可否を判断・通知するため

**(4) 個人情報に関するお問合せ窓口**

保有個人データに関わるものを含め、個人情報の取扱についての苦情・相談、問合せは、下記の【問合せ窓口】までお申し出ください。

**(5) 所属する認定個人情報保護団体の名称および苦情の解決の申し出先**

**【認定個人情報保護団体の名称】**

一般社団法人日本情報システム・ユーザー協会 (JUAS)

**【苦情の解決の申出先】**

認定個人情報保護団体事務局 苦情相談室

**【住所】**

東京都中央区日本橋堀留町 2-4-3 日本橋堀留町 2 丁目ビル 8 階

**【電話番号】**

03-3249-4104

**【受付時間】**

10:00~16:00 (土、日、祝日休み)

※上記は、当社の商品・サービスに関する問合せ先ではございません

**(6) 開示等の手続について**

当社では、保有個人データに関して、ご本人の開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示）の請求に迅速に対応いたします。ご希望される場合には、お申し出いただいた方がご本人或いはその代理人であることを確認した上で、合理的な期間及び範囲で対応いたします。

**(7) 開示等の受付方法・窓口**

**1. 開示等の請求の申出先**

保有個人データに関する開示等のお申し出は、下記の受付窓口までご連絡ください。ご連絡いただきましたら、当社所定の「保有個人データ開示等請求書」を郵送または、FAX、メール等でお送り致します。内容ご記入の上必要書類を同封し、郵送またはメール等にてお申し込み下さい。（送付料は請求者のご負担となります。）

**2. ご本人様確認**

当社は開示等請求者のご本人様確認のため、お電話による照合を行います。ただし電話による照合が出来ない場合、運転免許証、住民票、健康保険被保険者証等のコピーを提示していただく場合がございます。

ご本人（または代理人）であることを確認した上で、ご希望の開示方法により回答いたします。

**3. 代理人様による開示等のご請求**

開示等のご請求をすることについて代理人様に委任

される場合は、個人情報開示等請求書に加えて、下記の書類をご同封ください。

(1) 代理人様本人であることを確認するための書類（コピー）

運転免許証・パスポート・在留カード等の写真付きの公的証明書のいずれかのコピー1点または、「健康保険の被保険者証・年金手帳・住民票等の写真付きでない公的証明書のいずれかのコピー2点」

※コピーは本籍地を塗りつぶしたものをご用意下さい。

(2)委任状（ご本人様により委任状に捺印し、その印鑑の印鑑登録証明書を添付してください。代理人様が親権者などの法定代理人のときは、委任状に代えて、ご本人様との関係がわかる書類をご提出いただくことも可能です。）

#### 4. 開示、利用目的の通知のご請求に関する手数料

個人情報の開示及び利用目的の通知をご請求される場合、1回の請求ごとに、500円（税込）の手数料をいただきます。

500円分の郵便定額小為替を提出書類にご同封ください。郵便定額小為替のご購入のための料金及び当社への郵送料はお客様にてご負担ください。

なお、手数料が不足していた場合、及び手数料が同封されていなかった場合は、開示、利用目的の通知は致しかねますので、ご注意ください。

#### (8) 個人情報の安全管理のために講じた措置について

当社では、個人情報を厳正に取り扱うため、JIS Q 15001に準拠した個人情報保護方針を基に、個人情報に関する規程等を策定し、個人情報保護マネジメントシステムを運用しております。

個人情報の適正な取扱いの確保のため、組織的・人的・物理的・技術的の4つの観点より安全管理措置を講じております。

具体的な安全管理措置については下記【問合せ窓口】よりお問い合わせください。

#### 【問合せ窓口】

窓口の名称	個人情報問合せ窓口
連絡先	窓口責任者：諏訪 一也 住所：東京都品川区北品川1丁目8番11号 電話/FAX：03-6718-4870/03-6718-4871（平日10:00～17:00） 電子メール：info@adsur.jp